



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТАРУССКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
"ТАРУССКИЙ РАЙОН"

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
г. Таруса

«29» 03 2024г.

№ 184

**«О проведении ежегодного месячника  
безопасности труда в администрации  
МР «Тарусский район»»**

В целях исполнения постановления Губернатора Калужской области №94 от 23.03.2010 г. (в ред. от 10.04.2015 №125; от 03.07.2018 №304) «О проведении месячника безопасности труда в организациях Калужской области»,-

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести месячник по безопасности труда в администрации муниципального района «Тарусский район» с 01 по 30 апреля 2024 года.
2. Утвердить комиссию по проведению месячника безопасности труда в администрации МР «Тарусский район» (Приложение №1).
3. При проведении месячника безопасности труда руководствоваться «Методическими рекомендациями по проведению месячника безопасности труда в организациях, расположенных на территории Калужской области» от 11.02.2013 г. №26-П (в ред. от 24.03.2016 №289-П).
4. Утвердить Положение о проведении месячника безопасности труда в администрации МР «Тарусский район» (Приложение №2).
5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Проценко Т.Е., заместителя главы администрации МР «Тарусский район».

И. о. главы администрации МР «Тарусский район»



И.Н. Караулов

**Состав**  
**комиссии по проведению месячника безопасности труда**  
**в администрации «Тарусский район»**

Проценко Т.Е., заместитель главы администрации MP «Тарусский район»,  
председатель комиссии;

Караулов И.Н., заместитель главы администрации MP «Тарусский район», заместитель  
председателя комиссии;

Гнилозуб Н.Г., главный специалист отдела реализации социальных программ  
администрации MP «Тарусский район», секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

Белокопытова И.В.,- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности  
администрации MP «Тарусский район»;

Бородин С.Г., .начальник отдела ГО и ЧС и мобилизационной работы администрации  
MP «Тарусский район»;

Гайденков В.Н.,- заведующий хозяйственным обеспечением администрации MP  
«Тарусский район».



## ПОЛОЖЕНИЕ

### *О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА В АДМИНИСТРАЦИИ МР «ТАРУССКИЙ РАЙОН»*

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение по проведению месячника безопасности труда в организациях МР «Тарусский район», разработано в соответствии с постановлением Губернатора Калужской области от 23 марта 2010 года №94 «О проведении месячника безопасности труда в организациях Калужской области» и Методических рекомендаций по проведению месячника безопасности труда в организациях, расположенных на территории Калужской области от 11 февраля 2013 года №26-П в целях создания безопасных условий труда в организациях.
- 1.2. Месячник безопасности труда проводится в администрации МР «Тарусский район» ежегодно с 1 по 30 апреля и посвящен Всемирному дню охраны труда.
- 1.3. Положение определяет цели, задачи, порядок проведения месячника безопасности труда и подведение итогов месячника.

#### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Целью Месячника безопасности труда является совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда в организации.
- 2.2. Задачами Месячника безопасности труда являются:
  - повышение заинтересованности работодателя в создании безопасных условий труда работникам и снижении уровня производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
  - профилактика несчастных случаев и повреждения здоровья работников;
  - распространение положительного опыта работы по улучшению условий и охраны труда работников в процессе трудовой деятельности.

#### 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МЕСЯЧНИКА В ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. В целях реализации пункта 3 постановления Губернатора Калужской области работодателем (руководителем организации) принимается распорядительный документ об объявлении месячника, порядке его проведения, создании комиссии по организации и проведению месячника (далее - комиссия) и утверждении ее состава.

2.2. В период проведения месячника комиссия проводит комплексные проверки состояния условий и охраны труда в подразделениях организации непосредственно на рабочих местах, средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.3. В соответствии с утвержденным планом в период проведения месячника комиссия с участием руководителей и специалистов структурных подразделений проверяет в структурных подразделениях качество:

- а) проведения обучения по охране труда работников и проверки знаний ими требований охраны труда, инструктажей по охране труда;
- б) соблюдения работниками организации:
  - требований охраны труда, установленных правилами и инструкциями по охране труда;
  - трудовой дисциплины, культуры производства.

2.4. В течение месячника членами комиссии среди работников проводится информационно-разъяснительная работа по вопросам обеспечения требований охраны труда, правовых знаний в области трудового законодательства, профилактики производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.5. В рамках месячника комиссия организует и проводит конкурсы: на лучшее рабочее место по условиям труда; отдел по организации работ по охране труда; профессионального мастерства и другие.

2.6. Итоги месячника подводятся до 15 мая 2024 года, председатель комиссии докладывает о состоянии дел по охране труда в организации, заслушиваются ответственные исполнители мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации, определяются первоочередные меры по устранению нарушений, выявленных в ходе проверок, решаются вопросы финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда.